



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Handboek voor Vertrouwenspersonen Hervormde gemeente Almkerk



veiligekerk.nl



hervormde gemeente almkerk

Psalm 139

~ ieder mens, dader of slachtoffer, is gekend en geliefd door God ~



Waarom is er een Vertrouwenspersoon?

Mensen zijn sociale wezens die allerlei contacten of relaties aangaan. In een ideale wereld bestaan er geen problemen en doet iedereen wat het moet doen en heeft niemand last van een ander. De realiteit is echter anders. In onze contacten met mensen kunnen er verstoringen en problemen ontstaan die je niet zonder een ander kan oplossen.

Net zoals in het bedrijfsleven, sport of op school, kan ook in een kerk een situatie ontstaan die te maken heeft met grensoverschrijdend gedrag, zoals agressie, pesten, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie. Dan is het goed dat men daarmee terecht kan bij een onafhankelijke persoon die een luisterend oor kan bieden. Het is belangrijk dat elk gemeentelid van onze kerk met een bovengenoemd probleem terecht kan bij iemand die men kan vertrouwen.



Wie mag er vertrouwenspersoon worden?

- Een VP kan geen lid zijn van de kerkenraad.
- Eerste graads familie van een VP mag geen functie bekleden in de kerkenraad.
- Het verdient de voorkeur om twee mensen, een man en een vrouw aan te stellen als VP. Is er maar één persoon die deze functie bekleedt, dan gaat de voorkeur uit naar een vrouw.
- Er kan ook gekozen worden voor onafhankelijke VP; deze personen zijn geen lid van de gemeente. Voordeel hiervan kan zijn dat persoonlijke banden met gemeenteleden worden vermeden.
- Een VP voldoet aan de Profielschets, opgesteld door de PKN.



Profiel van een vertrouwenspersoon

- Professionele gespreksvaardigheden.
- In staat tot geheimhouding, ook tegen de melder over eventuele andere casuïstiek.
- In staat te bepalen wanneer de grenzen van de eigen taak bereikt zijn en kunnen doorverwijzen.
- Communicatief vaardig.
- Aantoonbare kennis van de problematiek van machtsmisbruik (na volgen van scholing).
- Kennis van de sociale kaart, waaronder SMPR, Veilig Thuis, procedure bij de politie.
- Kennis van de kerk (cultuur en structuur).

Persoonlijke kenmerken

- Integere en evenwichtige persoonlijkheid.
- Luisterende en respectvolle houding.
- Empathisch vermogen.
- Betrouwbaar.
- Onbevooroordeeld, open en neutraal.
- Inzicht in eigen handelen en reflectief.
- Kan flexibel inspelen op wisselende situaties.
- Grenzen kunnen stellen aan wat een ander mag verwachten en verwachtingen kunnen managen.
- Lid van de Protestantse Kerk in Nederland.

Belangrijk:

Bij aanstelling van een vertrouwenspersoon wordt er een formulier ondertekend door kerkenraad en de VP.

Het formulier is via deze link te downloaden:

[Vertrouwenspersoon aanstellen | Protestantse Kerk in Nederland](#)



Taken van een vertrouwenspersoon

Voorlichting en preventie

- Zichtbaar zijn in de gemeente.
- Aanjager zijn van praten over 'veilige gemeente' op verschillende niveaus van het kerkenwerk.

Signaleren

- Alert zijn op signalen van mogelijk misbruik. De VP geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de kerkenraad rondom gesignaleerde knelpunten en preventieactiviteiten.

Opvang en begeleiding

- Eerste aanspreekpunt en steun voor mensen uit de gemeente die in vertrouwen iets kwijt willen over wat er in de gemeente gebeurt of waar ze zich zorgen over maken.
- Bij strafbare feiten de politie op de hoogte brengen wanneer melder daar niet toe in staat is of bij een levensbedreigende situatie.
- Meedenken met de melder over eventuele aangiftes of klachtenprocedures en de melder daarin begeleiden, zie meldprotocol.
- Op verzoek van en met instemming van de melder deze vertegenwoordigen.

Informer en Adviseren

- Melders en anderen adviseren over mogelijke vervolgtrajecten.
- Zo nodig wijzen op pastorale, psychologische, maatschappelijke (Veilig Thuis, Slachtofferhulp, Bureau Jeugdzorg, plaatselijk maatschappelijk werk) kerkelijke (kerkelijk meldpunt SMPR) of juridische hulp.

Persoonlijke ontwikkeling en beleidsontwikkeling

- Volgen van relevante cursussen, bijwonen van regionale intervisiebijeenkomsten, studiedagen en vergelijkbare bijeenkomsten.
- Bijhouden van een persoonlijke registratie.
- Vanuit deze registratie jaarlijks rapporteren aan de kerkenraad waarbij omstandigheden en personen onherkenbaar zijn, de rapportage is voorzien van een analyse en zo nodig beleidsaanbevelingen.



Wat is geen taak van een vertrouwenspersoon?

- Een VP doet niet aan waarheidsvinding
- Een VP gaat zelf niet op onderzoek uit.
- Een VP is niet de oplosser van een probleem.
- Een VP is geen mediator.
- Een VP is geen therapeut, pastoraal medewerker, geen advocaat of rechercheur.
- Een VP is niet het aanspreekpunt voor 'gewone' kerkelijke conflicten.
- Een VP handelt (meestal) niet zelf, maar adviseert en verwijst door.

Dossiervorming

Een VP legt een dossier aan van een klacht of een melding. Dit verslag is beveiligd met een wachtwoord. Wanneer het dossier wordt overgedragen aan een nieuw VP, kan dit alleen met instemming van de melder. Dossiers worden 2 jaar na afhandeling van de kwestie vernietigd.

Verantwoording kerkenraad

De VP legt jaarlijks in de maand maart schriftelijk verantwoording af aan de kerkenraad in de vorm van een jaarverslag. Hierin worden het aantal gesprekken, de aard van de klachten en de genoemde stappen benoemd. De privacy van de melders dient zodanig te worden beschermd, dat het onmogelijk is de informatie te herleiden naar personen.

Meldpunt SMPR (Meldpunt Seksueel Misbruik in Pastorale Relaties)

Een VP kan altijd terugvallen op het Meldpunt. Hier geeft men advies en informatie, begeleiding bij het maken van keuzes, wordt verwezen naar klachtencommissies of justitie, is er begeleiding van slachtoffers en is er preventie materiaal te verkrijgen.



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Klachtenregeling

Wanneer er een melding bij de VP wordt gedaan die te maken heeft met een ambtsdrager van de kerk, kan een officiële uitspraak van een klachtencommissie helpend zijn. Ook om strafbare feiten helder te krijgen en eventueel misbruik te stoppen. Kerken zijn verplicht te handelen volgens de klachtenregeling.

De klachtenregeling is te downloaden via: smpr.nl/misbruik-uw-gemeente/kerkelijke-protocollen-en-daderbeleid

Protocol

Zodra binnen een kerk bekend wordt dat er sprake is van seksueel misbruik door een ambtsdrager of kerkelijk werker, omstaat in de regel een zeer complexie situatie waarbij allerlei belangen en loyaliteiten door elkaar gaan lopen. Het is dan niet eenvoudig om goede keuzes te maken waarbij alle betrokkenen zoveel mogelijk recht gedaan worden en niet meer leed of schade wordt veroorzaakt. Er is een protocol opgesteld bestaande uit diverse stappen die ondernomen moeten worden.

Link: [pk_protocol_2022.pdf](#)





Privacyregels vertrouwenspersonen

De VP is verplicht tot geheimhouding van in vertrouwen verstrekte informatie. De VP kan de geheimhouding doorbreken als de melder daarvoor toestemming geeft. Maar ook wanneer de toestemming ontbreekt en er dringende en ernstige redenen aanwezig zijn waardoor een VP zich kan beroepen op 'conflict van plichten'. In dit geval moet er voldaan zijn aan:

- Alles is in werking gesteld om toestemming van de betrokken persoon te verkrijgen.
- De VP verkeert in gewetensnood door het handhaven van de geheimhouding.
- Er is geen andere weg dan het doorbreken van de geheimhouding om het probleem op te lossen.
- Het is vrijwel zeker dat het niet doorbreken van de geheimhouding ernstige schade of gevaar voor de betrokkene kan opleveren.
- De VP is er zeker van dat het doorbreken van de geheimhouding schade bij de betrokkene kan beperken.
- Het geheim wordt zo min mogelijk geschonden, je deelt alleen informatie wat strikt noodzakelijk is.
- De VP bespreekt alvorens de geheimhouding te doorbreken de casus met een ter zake kundige partij, denk hierbij aan het Meldpunt.

Alvorens je een geheimhouding doorbreekt, dien je eerst:

- De betrokkene op de hoogte te stellen van het voornemen om geheimhouding te breken.
- Of je verwijst naar een andere VP binnen of buiten de gemeente.



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Een vertrouwenspersoon heeft aangifteplicht wanneer:

- Iemand vertelt dat hij/zij iemand gaat verkrachten.
- Iemand vertelt dat hij/zij iemand recent verkracht heeft.
- Iemand vertelt dat hij/zij iemand zal gaan vermoorden.
- Iemand vertelt dat hij/zij iemand heeft vermoord
- Er sprake is van kindermisbruik. Dit gaat over online en fysieke misbruik. Ook wanneer iemand kinderporno kijkt of in het bezit is van kinderporno grafisch materiaal. Ook wanneer er sprake is van sexting met een minderjarige, seksuele handelingen of toespelingen met een minderjarige heb je aangifteplicht.
- Iemand is op één of andere manier in gevaar.





Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Wat doet een vertrouwenspersoon bij melding van seksueel misbruik?

Allereerst gaat de VP in gesprek met de melder. Dit kunnen meerdere gesprekken zijn. Na deze gesprekken zijn er de volgende mogelijkheden

- **Informeel gesprek**- Er volgt een gesprek tussen melder en slachtoffer. Er worden nog geen formele routes ingezet. Een VP mag mee naar het gesprek als steun, niet als gesprekspartner
- **Melding bij de kerkenraad** - Deze melding vindt plaats bij de moderamen. Wanneer er sprake is van de betrokkenheid van een ambtsdrager of kerkelijk werker, moet de kerkenraad het protocol volgen voor de verdere stappen. Wanneer er een melding is van seksueel misbruik, maar niet van een ambtsdrager of kerkelijk werker, maar wel binnen de kerk, kan dit ook bij de kerkenraad worden gemeld. De kerkenraad kan dan eventueel overgaan tot tuchtrecht.
- **Klacht** - Alleen wanneer er sprake is van seksueel misbruik binnen de kerkelijke relatie, kan er door het slachtoffer gebruik worden gemaakt van de klachtenregeling. Vraag altijd advies bij Het Meldpunt.
- **Politie** - Maak bij een strafbaar feit, de melder attent op aangifte bij de politie.



Wat doet een vertrouwenspersoon bij melding van machtsmisbruik?



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Machtsmisbruik is het verkeerd of teveel gebruiken van macht. Overal waar een mens macht heeft, is er de mogelijkheid om de macht te misbruiken.

Allereerst gaat de VP in gesprek met de melder. Dit kunnen meerdere gesprekken zijn. Na deze gesprekken zijn er de volgende mogelijkheden

- **Informeel gesprek-** Er volgt een gesprek tussen melder en slachtoffer. Er worden nog geen formele routes ingezet. Een VP mag mee naar het gesprek als steun, niet als gesprekspartner
- **Melding bij de kerkenraad of teamleider-** Wanneer de melding gaat over één of een klein aantal personen, kan men eerst melding doen bij de teamleider en daarna de kerkenraad. Wanneer er machtsmisbruik wordt gemeld vanuit de kerkenraad, dan dient er een melding gedaan te worden bij de moderamen. De protocollen dienen dan te worden gevolgd.
- **Bezwarenroute of klachtenroute-** Wanneer een gehele kerkenraad zich schuldig maakt aan machtsmisbruik of wanneer de eerste 2 optie geen effect hebben gehad, kan de melder de bezwarenroute gaan lopen. De bezwarenroute is te vinden in de kerkorde
- **Politie** – Maak bij een strafbaar feit, de melder attent op aangifte bij de politie.



Wat kom je als vertrouwenspersoon nog meer tegen?



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Als VP ben je in de gemeente het gezicht waar mensen misbruik kunnen melden. Er kunnen ook mensen bij je komen met een melding die niet gaat over seksueel misbruik in een kerkelijke relatie. Als VP moet je hiermee omgaan en je kunt in dit geval niet meer doen dan alleen adviseren en een luisterend oor bieden.

- **Melding over een andere organisatie-** Verwijs naar de VP, directie of bestuur van deze organisatie.
- **Huiselijk geweld**
Een slachtoffer meldt zich – Minderjarig? → Vraag advies bij Veilig Thuis. Bij acuut gevaar: licht de politie in.
Een bezorgd gemeente- of familielid meldt zich → Laat de melder zelf naar Veilig thuis bellen of help hen te zoeken naar andere manieren om het slachtoffer te helpen.
De dader meldt zich → Verwijs de dader door naar de juiste hulp.
- **Kerkelijke conflicten** - Vraag het Meldpunt om hulp. Zij weten de juiste stappen te ondernemen.
- **Pestgedrag, discriminatie en uitsluiting** - Deze melding hoort thuis bij de kerkenraad. Verwijs hier naartoe. Wanneer de kerkenraad niets met deze melding doet, kun je als VP ongevraagd advies en geven hoe om te gaan met dit gedrag binnen de kerk. Hierbij vermeldt je niet dat je een melding hebt binnengekregen.
- **Psychische problemen:** Verwijs naar de juiste organisaties of pastorale hulp.

Het onderstaand stappenmodel is helpend om de juiste keuzes als VP te kunnen maken: (Tip: Print dit schema uit op A3)

Deze routekaart is te downloaden vanaf deze pagina. (Onderaan staat de link)

[Vertrouwenspersoon aanstellen | Protestantse Kerk in Nederland](#)



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

ROUTEKAART

Route bij meldingen

In dit schema staan negen manieren waarop meldingen bij u als plaatselijke vertrouwenspersoon terecht kunnen komen. Daaronder vindt u de acties die u moet ondernemen en daar weer onder wat SMPR daarbij voor u kan betekenen. Neem bij elke route en elke stap de tijd om te reflecteren en te overleggen.

Meldingen, klachten of signalen van seksueel misbruik kunnen op 9 manieren bij de plaatselijke vertrouwenspersoon komen, via betrokkenen (1 t/m 1d) of via anderen (2 t/m 5). Zorg voor een overzicht van hulpverlenende instanties in uw omgeving waar u zo nodig naar door kunt verwijzen (sociale kaart). Denk aan Veilig Thuis, Politie afd. zedenzaken, Slachtofferhulp, Bureau Jeugdzorg, huisarts, advocaat.

Wat doet u als plaatselijke vertrouwenspersoon bij het eerste contact?

- Maak uw taakomschrijving duidelijk.
- Luister actief (erkenning geven, feelen, gevoelens, gedachten inventariseren en onderscheiden).
- Vraag naar de hulpvraag.
- Conclusie welke route aan de orde is en volg die.
- Overweeg en overleg eventueel met een collega-vertrouwenspersoon, SMPR, Veilig Thuis of de politie.



Protestantse Kerk

Wat biedt SMPR (www.smpr.nl)?

- Samen analyseren wat er aan de hand is
- Advies bij kiezen van de te volgen route

1 algemeen
Betrokkene benadert mij

Actueel misbruik bij een minderjarige moet ophouden. Ik neem contact op met Veilig Thuis voor advies: 0800-2000 (gratis en 24/7 bereikbaar).

1 situatie a
Betrokkene weet nog niet wat zij of hij wil

- Ik vraag betrokkene wat zij/hij nodig heeft om tot een besluit te komen.
- Ik check of ik degene ben die daarin kan voorzien.
- Indien nodig verwijst ik betrokkene door (sociale kaart).
- Zodra betrokkene haar/zijn vraag helder heeft, ga ik de route verder.

1 situatie b
Betrokkene wil zijn/haar verhaal doen

- Ik check of betrokkene behoefte heeft aan vervolgafspraken met mij.
- Ik check of betrokkene pastoraat wil ontvangen. Zo ja, ik verwijst door.
- Ik check of betrokkene professionele hulp wil ontvangen. Zo ja, ik verwijst door (sociale kaart).

1 situatie c
Betrokkene wil een melding doen

- Ik wijs betrokkene op de mogelijkheid de zaak bij Justitie naar te leggen en bied daarin eventueel ondersteuning.
- Ik wijs betrokkene op SMPR en ondersteun eventueel betrokkene daarnaartoe.
- Ik wijs betrokkene op de verantwoordelijkheid van de kerkeraad en ondersteun eventueel op de weg daarnaartoe.

1 situatie d
Betrokkene wil een klacht indienen

- Ik wijs betrokkene op de mogelijkheid van Justitie.
- Ik wijs betrokkene op het bestaan van het college voor het oprecht en ondersteun eventueel op de weg daarnaartoe.
- Ik wijs betrokkene op het bestaan van SMPR en ondersteun eventueel op de weg daarnaartoe.

2
Iemand benadert mij met een signaal/verhaal

- Ik weeg het signaal/verhaal.
- Ik check wat iemand wil bereiken door dit bij mij naar te leggen.
- Indien vervolgstappen oprecht lijken te zijn overleg ik met signaalleider en SMPR over die stappen.

3
Iemand benadert mij met signalen die niet onder de definitie van seksueel misbruik vallen

- Ik weeg het signaal.
- Ik kijk naar iemand het beste (professioneel) geholpen kan worden.
- Ik gebruik mijn sociale kaart.
- Ik denk ook aan pastoraat en een mogelijk sociaal netwerk.

4
Ik vang zelf signalen op

- Ik breng de signalen die ik opmerk in kaart.
- Ik weeg het signaal.
- Ik kijk naar iemand het beste (professioneel) geholpen kan worden.
- Ik benoem (eventueel) bij betrokkene wat ik zie en hoor en stel verduidelijgingsvragen.
- Ik gebruik mijn sociale kaart.
- Ik denk ook aan pastoraat en een mogelijk sociaal netwerk.

5
Een dader van seksueel misbruik benadert mij

- Ik vraag betrokkene wat hij/zij van mij verwacht.
- Ik maak mijn verantwoordelijkheden duidelijk.
- Ik kijk welke vervolgstappen nodig zijn.

Adviseert en begeleidt bij gebruik van het "Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met (seksueel) misbruik in pastorale en gezagsrelaties". Het protocol bevat de route voor de kerkeraad. (Zie voor het protocol www.protestantsekerk.nl/veiliggemeente > meer weten?)

Ondersteuning SMPR

- Advies bij twijfel over de te nemen vervolgstappen.
- Hulp bij het vinden van goede verwijsoadresses.
- Advies bij het nemen van vervolgstappen.

VP

- Het verhaal kan aanleiding zijn voor vervolgstappen. Wil betrokkene dit niet, dan kunt u in een situatie komen waarin u mogelijk uw zwijgplicht moet doorbreken.
- Advies bij de weging al dan niet doorbreken van uw zwijgplicht.

Achtergrondinformatie: een melding bij de politie betekent de politie op de hoogte stellen. Een aangifte is een verzoek om strafvervolgning. Bij melding aan de kerkeraad over een kerkelijke functionaris dient deze het protocol (zie 1 algemeen) te volgen. De kerkeregselingen vindt u in de kerkorde, ordinantie 10, art. 6-12.

Het college voor het oprecht is bedoeld voor situaties waar een kerkelijke functionaris bij betrokken is. Een klacht over een vrijwilliger behandelt de kerkeraad zelf na advies van het college voor het oprecht, zie ordinantie 10, art. 7 lid 1.

Advies bij het weeg van het signaal/verhaal.

- Advies bij twijfel over de te nemen vervolgstappen.
- Informatie over het nemen van vervolgstappen.

Advies bij het weeg van het signaal en het al dan niet zelf bespreekbaar maken hiervan.

- Hulp bij het vinden van een goed verwijsoadres.

Advies bij het weeg van het signaal en het al dan niet zelf bespreekbaar maken hiervan.

- Hulp bij het vinden van een goed verwijsoadres.

Advies bij het zetten van vervolgstappen.

- Ik kijk welke vervolgstappen nodig zijn.

Ik blijf regelmatig vragen naar het welzijn van betrokkene. Ik evalueer na verloop van tijd of betrokkene zich geholpen voelt en of zij/hij nog meer nodig heeft.

Begripsbepaling

SMPR: meldpunt bij seksueel misbruik in kerkelijke relaties, www.smpr.nl

Melding: kerkeraad op de hoogte stellen van een gebeurtenis met eventueel opvolging.

Klacht: stappen richting officiële instanties om de gebeurtenis ter beoordeling aan te kaarten.

Signaal: een gebeurtenis die gesignaleerd wordt en kan duiden op een situatie die aandacht verdient.

Let op: je kunt in een situatie terecht komen waarin conflicterende belangen spelen en je niet weet wat te doen, je zwijgplicht doorbreken of juist niet. Maak een afweging aan de hand van hoofdstuk 8 uit het "Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met seksueel misbruik". (Zie voor het protocol www.protestantsekerk.nl/veiliggemeente > meer weten?)



Preventie

Als VP ben je als het ware ambassadeur van het onderwerp 'veilige kerk'. Dit betekent dat een VP regelmatig het onderwerp onder de aandacht brengt bij de kerkendraad, jeugdleiders en andere mensen in de gemeente.

Te denken valt aan:

- Gesprekken met gemeenteleden in de kerk. Denk vooral aan de jeugd.
- Spreken met de verschillende commissies in de gemeente.
- Informatie verstrekken via Nieuwsbrief, Kerkapp of beamer.
- Wijzen op gedragscode van de kerk en mensen hierop aanspreken.
- De gemeente regelmatig informeren over de taak van VP.
- De predikant vragen te preken over bepaalde onderwerpen
- Thema-avonden organiseren.
- Zichtbaar zijn in de gemeente door posters ed.

ALGEMENE OMGANGSREGELS



VEILIGE KERK

Ik accepteer en respecteer de ander zoals hij is en discrimineer niet. Iedereen telt mee binnen de kerkelijke gemeente.	Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft.
Ik berokken de ander geen schade.	Ik maak op geen enkele wijze misbruik van mijn machtspositie.
Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen	Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen.
Ik gebruik geen geweld en ik bedreig de ander niet.	Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan.
Ik geef de ander geen ongewenste seksueel getinte aandacht.	Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongewenste opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk.



Gereformeerde Kerk
Almkerk



Gedragscode

Veilige omgeving

We werken aan een omgeving en een sfeer waarbinnen iedereen zich een veilig en gerespecteerd voelt en vrijuit het geloof kan beleven.

Respect

We respecteren elkaar en anderen. We benaderen anderen niet op een manier die hem of haar in waardigheid of integriteit aantast. Dit geldt in het bijzonder voor minderjarigen en andere kwetsbaren. Extra zorgvuldig zijn we bij pastorale en diaconale contacten, omdat we weten dat machtsverschillen hier een rol kunnen spelen.

Geheimhouding

We gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke (waaronder persoonlijke) informatie of gegevens van anderen, waaronder alles waarop onze geheimhoudingsplicht betrekking heeft.

Persoonlijke integriteit

We respecteren de rechten van een ander. We berokkenen de ander geen schade. We gebruiken geen fysiek of mentaal geweld.

Lichamelijke integriteit

We respecteren elkaar lichamelijke integriteit. We zijn terughoudend in fysiek contact.

Privacy

We respecteren de privacy van de ander.

Taalgebruik

Ons taalgebruik is respectvol. We stellen geen ongepaste vragen en maken geen ongewenste (seksueel getinte) opmerkingen over het persoonlijk leven of uiterlijk van de ander. We praten met respect over de ander, ook via Social media. Ook wanneer de ander niet aanwezig is. We roddelen niet en maken geen beschadigende grappen of opmerkingen over anderen.



Veilige kerk - Vertrouwenspersonen

Financiële belangen

We vermijden elke vorm van belangenverstrengeling, in het bijzonder op financieel terrein. Met giften gaan we zorgvuldig om, zowel bij het aannemen als bij het doorgeven.

Seksueel misbruik

We volgen in geval van (seksueel) misbruik door vrijwilligers of beroepskrachten, of bij vermoedens daarvan, het Protocol voor gemeenten die geconfronteerd worden met (seksueel) misbruik in pastorale en gezag relaties. Onder seksueel misbruik wordt verstaan: iedere vorm van grensoverschrijdend gedrag, intimidatie, misbruik van macht of vertrouwen, waarbij een machtsverschil of een afhankelijkheidsrelatie bestaat tussen de benadeelde en de beschuldigde, waarbij de beschuldigde een vrijwilliger of beroepskracht binnen de Protestantse Kerk in Nederland is. Alle seksuele handelingen, contacten en relaties tussen een vrijwilliger en een minderjarige zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.

Een cultuur van openheid

We zetten ons in om samen te werken aan een cultuur van openheid. Dat draagt bij aan de gemeente als een veilige omgeving. We zijn alert en spreken elkaar aan wanneer we signalen opvangen of situaties van ongewenst gedrag meemaken. Wanneer we aarzelen over de aanvaardbaarheid van gedrag van onszelf of een ander, moeten we contact opnemen met één van de vertrouwenspersonen.





Sociale kaart

Meldpunt Misbruik in Pastorale Relaties -- smpr.nl / 030-3038590

Veilig Thuis: veiligthuis.nl / 0800-2000

Politie: 0900-8844 / Wijkagent Altena vacant

Classispredikant: Ds. Marco Luijk – m.luijkprotestantsekerk.nl

Sociale Kaart gemeente Altena: altena.socialekaartnederland.nl

Huiselijk geweld : ikvermoedhuiselijkgeweld.nl
[Signalenkaart.nl](http://signalenkaart.nl)

Online misbruik: helpwanted.nl

Seksueel geweld: Centrum seksueel geweld / 0800-0188

Pesten: [Stop pestennu.nl](http://stoppestennu.nl)

Kinderporno: meldpunt-kinderporno.nl
[Hetstoptbijjou.nl](http://hetstoptbijjou.nl)
[Stopitnow.nl](http://stopitnow.nl)

Christelijk hulpverleningsinstanties: dehoop.org
eleos.nl
indebres.nl
agathos-hulpverlening.nl
ikzoekchristelijkhulp.nl